

Số: /TB-UBND

Xín Mần, ngày tháng 10 năm 2010

THÔNG BÁO

**Số điện thoại nóng, địa chỉ thư điện tử tiếp nhận phản ánh,
kiến nghị của công dân, tổ chức về sự phục vụ của công chức, viên chức
trong cơ quan hành chính nhà nước khi thi hành nhiệm vụ công vụ**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030;

Căn cứ Chỉ thị số 623/CT-UBND ngày 31/3/2021 của UBND tỉnh Hà Giang về tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính; đổi mới tác phong lề lối làm việc, nâng cao chất lượng thực thi nhiệm vụ công vụ trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Hà Giang;

Căn cứ ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại cuộc họp giao ban đánh giá kết quả thực hiện cải cách hành chính 9 tháng đầu năm;

UBND huyện Xín Mần thông báo số điện thoại nóng, địa chỉ thư điện tử tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của công dân, tổ chức về sự phục vụ của công chức, viên chức trong cơ quan hành chính nhà nước khi thi hành nhiệm vụ công vụ, như sau:

1. Số điện thoại nóng, địa chỉ thư điện tử

- Ông **Phạm Duy Hiền** - Chủ tịch UBND huyện, số điện thoại: **0948.297.999**
Địa chỉ thư điện tử: phamhienxm68@gmail.com.

- Bà **Hoàng Thị Phương** - Trưởng phòng Nội vụ, số điện thoại: **0399.637.558**.
Địa chỉ thư điện tử: htphuong.xm@hagiang.gov.vn.

- Ông **Đình Trọng Tài** - Chánh Thanh tra huyện, số điện thoại: **0915. 952. 363**
Địa chỉ thư điện tử: dttai.xm@hagiang.gov.vn.

2. Nội dung phản ánh kiến nghị được tiếp nhận

- Ý thức tác phong, giao tiếp ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong khi thi hành nhiệm vụ công vụ. Việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở và sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thuộc UBND huyện.

- Những sai sót, sự không phù hợp (hoặc trái) với quy định của pháp luật hoặc thực tế không đồng bộ, thống nhất với các quyết định hành chính do UBND huyện, các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn ban hành; khó khăn,

vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện các chương trình, dự án trên địa bàn huyện;

- Đề xuất, sáng kiến, giải pháp tháo gỡ khó khăn vướng mắc nhằm nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; hiệu lực, hiệu quả chỉ đạo điều hành của chính quyền; giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo an ninh quốc phòng ở địa phương.

3. Yêu cầu đối với phản ánh, kiến nghị

- Thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện;
- Sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt;
- Thể hiện rõ nội dung phản ánh, kiến nghị;
- Nêu rõ tên, địa chỉ, số điện thoại của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị.

* **Lưu ý:** Riêng các nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại tố cáo thì thực hiện theo quy trình, quy định của Luật khiếu nại, Luật Tố cáo hiện hành.

Thông báo này được đăng tải trên Trang thông tin điện tử huyện và niêm yết công khai tại bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã, nhà văn hóa thôn, tổ dân phố./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hà Giang;
- Sở Nội vụ tỉnh Hà Giang;
- Thường trực Huyện ủy
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Ban XD Đảng Huyện ủy;
- UBMTTQ và các TCCTXH huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn (niêm yết tại xã, thôn, tổ dân phố)
- Trang TTĐT huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Quý Anh