

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN XÍN MÀN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV
V/v đánh giá, xếp loại chất
lượng cán bộ, công chức,
viên chức năm 2023

Xín Mãn, ngày tháng 11 năm 2023

Kính gửi: - Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Công văn số 3968/UBND-NCPC ngày 27/11/2020 của UBND tỉnh Hà Giang về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Giang.

Để thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023 có hiệu quả, chất lượng đúng quy định, Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo như sau:

1. Về thẩm quyền, trình tự, hồ sơ, thủ tục đánh giá

Thực hiện theo Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP của Chính phủ và Công văn số 3968/UBND-NCPC ngày 27/11/2020 của UBND tỉnh Hà Giang V/v đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Giang; Công văn 4279/UBND-NCPC ngày 27/10/2021 về việc đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 và các năm tiếp theo (*có công văn của tỉnh gửi kèm theo*).

2. Nội dung đánh giá

a) Cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền đánh giá của đơn vị

- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức (CBCCVC) ***phải đúng thực chất***, công tâm, dân chủ, khách quan, công bằng, minh bạch theo quy định và các hướng dẫn của UBND tỉnh.

- Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức xếp loại "***Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ***" trong tổng số cán bộ, công chức, viên chức tại cùng cơ quan, tổ chức, đơn vị và đối với từng nhóm đối tượng có nhiệm vụ tương đồng không quá tỷ lệ đảng viên được xếp loại "***Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ***" theo quy định của Đảng... (*Khoản 1, Điều 1, Nghị định 48/2023/NĐ-CP*).

b) Đối với lãnh đạo quản lý thuộc thẩm quyền Chủ tịch UBND huyện đánh giá xếp loại thực hiện như mục a, phần 2 trên và yêu cầu tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ năm 2023 gửi kèm theo tờ trình của đơn vị như sau:

*** Trưởng các phòng ban chuyên môn huyện, Trưởng trạm Khuyến Nông,**

Giám đốc Trung tâm VH&DL, Giám đốc TTDVCC MT và cấp thoát nước, Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư - xây dựng, Trưởng các hội đặc thù huyện

- Kết quả thực hiện chương trình hành động cá nhân, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu KTXH huyện giao năm 2023 *(nếu có)*.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao năm 2023.

- Kết quả thực hiện 03 chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023 nếu được giao gồm các tiêu chí:

+ Tỷ lệ % tiến độ thực hiện các chương trình.

+ Số vốn được giao.

+ Đã giải ngân, tỷ lệ % giải ngân/số vốn được giao.

(nêu từng chương trình).

- Kết quả thực hiện NQ 27-NQ/TU của Tỉnh ủy Hà Giang về xóa bỏ hủ tục, phong tục, tập quán lạc hậu, xây dựng nếp sống văn minh trong nhân dân các dân tộc tỉnh Hà Giang giai đoạn 2022 – 2025, *(Đối với trưởng phòng chuyên môn huyện được phân công chủ trì thực hiện).*

**** Chủ tịch UBND các xã, thị trấn***

- Kết quả thực hiện chương trình hành động cá nhân, nhiệm vụ trọng tâm năm 2023.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu KTXH huyện giao năm 2023.

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao năm 2023.

- Kết quả thực hiện 03 chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023 gồm các tiêu chí:

+ Tỷ lệ % tiến độ thực hiện các chương trình.

+ Số vốn được giao.

+ Đã giải ngân, tỷ lệ % giải ngân/số vốn được giao.

(nêu từng chương trình).

- Kết quả thực hiện NQ 27-NQ/TU của Tỉnh ủy Hà Giang về xóa bỏ hủ tục, phong tục, tập quán lạc hậu, xây dựng nếp sống văn minh trong nhân dân các dân tộc tỉnh Hà Giang giai đoạn 2022 – 2025.

(biểu mẫu số 6,7 kèm theo).

2. Đối tượng, thời gian đánh giá.

a) Đối với Thường trực UBND huyện

Tổ chức hội nghị đánh giá, xếp loại Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện

xong trước ngày **05/12/2023** và hoàn thiện hồ sơ đề nghị tỉnh đánh giá thuộc thẩm quyền trước ngày **07/12/2023**.

b) Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, các xã, thị trấn hoàn thành việc đánh giá, xếp loại chất lượng, gửi hồ sơ gồm: Tờ trình đề nghị cấp trên đánh giá thủ trưởng đơn vị, báo cáo tổng hợp chung kết quả đánh giá, Bản tự đánh giá các cá nhân, biên bản họp của đơn vị (*Có mẫu 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11 kèm theo*) gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) bằng bản cứng (01 bộ) trước ngày **05/12/2023**.

c) Đối với các chức danh cán bộ thuộc Đảng ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể 18 xã, thị trấn, tổ chức đánh giá theo hướng dẫn của Huyện ủy; đồng thời UBND xã, thị trấn tổng hợp chung vào kết quả đánh giá CBCC của đơn vị và gửi báo cáo về UBND huyện qua Phòng nội vụ trước ngày **05/12/2023**, để tổng hợp báo cáo kết quả với UBND tỉnh theo quy định.

Căn cứ ý kiến chỉ đạo, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn nghiêm túc thực hiện đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Lãnh đạo PNV huyện;
- Lãnh đạo VP HĐND&UBND huyện;
- Đảng ủy các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Duy Hiền

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CÁN BỘ

Năm

(Mẫu này dành cho cán bộ thuộc diện được bầu cử theo nhiệm kỳ)

Họ và tên:

Chức vụ, chức danh:

Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác:

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ

1. Chính trị tư tưởng:

2. Đạo đức, lối sống:

3. Tác phong, lề lối làm việc:

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao:

- Kết quả hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị được giao lãnh đạo, quản lý, phụ trách (xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

- Năng lực lãnh đạo, quản lý:

- Năng lực tập hợp, đoàn kết:

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Ưu điểm:

2. Nhược điểm:

3. Tự xếp loại chất lượng:

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

....., ngày...tháng...năm....

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

(Ký, ghi rõ họ tên)

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA ĐƠN VỊ NƠI CÔNG TÁC

1. Ưu điểm:

2. Nhược điểm:

....., ngày...tháng...năm....

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ tên và đóng dấu)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CÁN BỘ (*Đối với diện thuộc cấp trên đánh giá xếp loại chất lượng*)

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

3. Nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ:

.....

.....

....., ngày....tháng....năm....

NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)

III. Ý KIẾN NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CỦA ĐƠN VỊ NƠI CÔNG TÁC

1. Ưu điểm:

.....

2. Nhược điểm:

.....

3. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

....., ngày....tháng....năm....

NGƯỜI ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ chức vụ, họ tên và đóng dấu)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CÔNG CHỨC *(Đối với diện thuộc cấp trên đánh giá xếp loại chất lượng)*

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....

(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

3. Nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ:

.....

.....

....., ngày....tháng....năm....

NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ

(Ký, ghi rõ họ tên)

....., ngày....tháng....năm....
NGƯỜI NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ, chức vụ, họ tên và đóng dấu)

IV. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC

1. Nhận xét ưu, khuyết điểm:

.....
2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng:

.....
(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

....., ngày....tháng....năm....
NGƯỜI CÓ THẨM QUYỀN ĐÁNH GIÁ
(Ký, ghi rõ họ tên)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TTr-....

Xín Mần, ngày tháng năm ...

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị đánh giá, xếp loại thủ trưởng đơn vị năm

Căn cứ Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Công văn số 3968/UBND-NCPC ngày 27/11/2020 của UBND tỉnh Hà Giang V/v đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Giang; Công văn số...../UBND-NV, ngày tháng năm của UBND huyện Xín Mần về việc đánh giá CBCCVV năm.....

Theo kết quả họp đánh giá xếp loại cán bộ, công chức ngày thángnăm của.....

..... đề nghị Chủ tịch UBND huyện xem xét, đánh giá, xếp loại đối với năm..... như sau;

- Cá nhân tự đánh giá xếp loại:.....
- Đơn vị đề nghị đánh giá xếp loại:.....

*. *Kèm theo tờ trình gồm có:*

- Trích biên bản họp tham gia, góp ý đối với người đứng đầu;
- Bản nhận xét, góp ý của cấp ủy Đảng nơi cán bộ đang công tác;
- Danh sách trích ngang cán bộ đề nghị đánh giá;
- Biểu chi tiết và biểu tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ năm ...
- Phiếu đánh giá, phân loại cán bộ (*Mẫu số....- Nghị định 90/2020/NĐ-CP*);

..... kính trình./.

Nơi nhận:

-
-
-

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Tên cơ quan, đơn vị:.....

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG NGƯỜI ĐỨNG ĐẦU NĂM 2023

(Kèm theo Tờ trình số: /... Ngày tháng năm của.....)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Cá nhân tự xếp loại chất lượng	Tập thể cơ quan, đơn vị đề nghị xếp loại chất lượng	Ghi chú

**BIỂU THỐNG KÊ CHI TIẾT KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ CỦA THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN ĐƠN
VỊ ĐỀ NGHỊ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN ĐÁNH GIÁ XẾP LOẠI NĂM 2023**

(Kèm theo Tờ trình số: /... Ngày tháng năm của.....)

Họ và tên:.....

Chức vụ, đơn vị công tác:.....

STT	Tên công việc	Kết quả thực hiện (Sản phẩm)	Thời gian hoàn thành			Lý do hoàn thành chậm/chưa hoàn thành
			Kịp thời	Chậm tiến độ	Chưa hoàn thành	
	TỔNG CỘNG					
I	Chương trình hành động cá nhân, nhiệm vụ công tác trọng tâm năm 2023					
1	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ)					
2	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ)					
3	.....				
II	Kết quả thực hiện nhiệm vụ UBND huyện, CT UBND huyện giao năm 2023					
1	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ)					
2	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ)					
3	.....				
III	Kết quả thực hiện các chỉ tiêu KTXH huyện giao năm 2023 (tính theo chỉ tiêu giao)					
					
IV	Kết quả thực hiện 03 chương trình mục tiêu quốc gia (kết quả TH năm 2023)					
1	Chương trình xây dựng nông thôn mới (Đối với trường phòng chuyên môn huyện chủ trì và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn).					
-	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ, tỷ lệ % đã hoàn thành)					
-	Số vốn được giao:					

STT	Tên công việc	Kết quả thực hiện (Sản phẩm)	Thời gian hoàn thành			Lý do hoàn thành chậm/chưa hoàn thành
			Kịp thời	Chậm tiến độ	Chưa hoàn thành	
-	Số đã giải ngân, tỷ lệ %					
2	Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi giai đoạn 2021-2025, (Đối với trường phòng huyện chủ trì và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn).					
-	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ, tỷ lệ % đã hoàn thành)					
-	Số vốn được giao:					
-	Số đã giải ngân, tỷ lệ %					
3	Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi giai đoạn 2021-2025, (Đối với trường phòng huyện chủ trì và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn).					
-	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ, tỷ lệ % đã hoàn thành)					
-	Số vốn được giao:					
-	Số đã giải ngân, tỷ lệ %					
V	Kết quả thực hiện NQ 27-NQ/TU của tỉnh ủy về xóa bỏ hủ tục, phong tục, tập quán lạc hậu, xây dựng nếp sống văn minh trong nhân dân các dân tộc tỉnh Hà Giang giai đoạn 2022 – 2025, (Đối với trường phòng chuyên môn huyện chủ trì và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn).					
1	.....(Ghi rõ tên công việc, nhiệm vụ)					

**BIỂU TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ ĐỀ NGHỊ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
ĐÁNH GIÁ PHÂN LOẠI NĂM 2023**

(Trường các đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn)

(Kèm theo Tờ trình số: /... Ngày tháng năm của.....)

Họ và tên:.....

Chức vụ, đơn vị công tác:.....

STT	Họ và tên, chức vụ, đơn vị công tác	Cá nhân tự đánh giá	Ý kiến tham gia, góp ý của tập thể cơ quan, đơn vị	Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác trọng tâm và chương trình hành động cá nhân năm 2021	Cá nhân tự xếp loại	Cơ quan, đơn vị đề xuất xếp loại	Ghi chú
	ông , bà.....	<p>- Ưu điểm (Ghi rõ kết quả nổi bật trong thực hiện nhiệm vụ năm 2023):.....</p> <p>- Nhược điểm (Ghi rõ tồn tại, hạn chế, nguyên nhân các nhiệm vụ chưa hoàn thành năm 2023):.....</p>	<p>- Ưu điểm (Ghi rõ kết quả nổi bật trong thực hiện nhiệm vụ năm 2023):.....</p> <p>- Nhược điểm (Ghi rõ tồn tại, hạn chế, nguyên nhân các nhiệm vụ chưa hoàn thành năm 2023):.....</p>	<p>- Chương trình hành động cá nhân, công tác trọng tâm 2023: + Hoàn thành kịp thời: .../.. nhiệm vụ + Hoàn thành chậm tiến độ: .../.. nhiệm vụ + Chưa hoàn thành: .../.. nhiệm vụ</p> <p>- Thực hiện nhiệm vụ UBND, CT UBND huyện giao: + Hoàn thành kịp thời: .../.. nhiệm vụ + Hoàn thành chậm tiến độ: .../.. nhiệm vụ + Chưa hoàn thành: .../.. nhiệm vụ</p> <p>- Thực hiện các chỉ tiêu KTXH huyện giao: + Hoàn thành KH: .../.. Chỉ tiêu + Chưa hoàn thành KH: .../.. Chỉ tiêu</p> <p>- 03 chương trình mục tiêu quốc gia: + Hoàn thành kịp thời: .../.. nhiệm vụ + Hoàn thành chậm tiến độ: .../.. nhiệm vụ + Chưa hoàn thành: .../.. nhiệm vụ + Giải ngân các nguồn vốn 03 chương trình:/..... triệu đồng, đạt.....%</p> <p>- Kết quả thực hiện NQ 27-NQ/TU của tỉnh ủy: + Hoàn thành kịp thời: .../.. nhiệm vụ + Hoàn thành chậm tiến độ: .../.. nhiệm vụ + Chưa hoàn thành: .../.. nhiệm vụ</p>			

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ..... CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /BC.... Xín Mần, ngày tháng năm

BÁO CÁO

Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm

Thực hiện Căn cứ Nghị định 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 48/2023/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13 tháng 8 năm 2020 về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức; Công văn số 3968/UBND-NCPC ngày 27/11/2020 của UBND tỉnh Hà Giang V/v đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Hà Giang; Công văn số...../UBND-NV, ngày tháng năm của UBND huyện Xín Mần về việc đánh giá CBCCVV năm.....

..... báo cáo kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý năm như sau:

1. Tổng số cán bộ, CCVC được đánh giá, xếp loại là người, trong đó:

-.....

-.....

2. Kết quả đánh giá, xếp loại:

Tổng số được đánh giá, phân xếp loại là: người, trong đó:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: người, chiếm%.

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: : người, chiếm%.

- Hoàn thành nhiệm vụ: người, chiếm%.

- Không hoàn thành nhiệm vụ: người, chiếm%.

(Chi tiết Có biểu biểu kèm theo)

..... trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

-.....

-.....

- Lưu: VT.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Tên cơ quan, đơn vị:.....

BIỂU KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG CBCCVN NĂM 2023

(Kèm theo Báo cáo số: /... Ngày tháng năm của.....)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng				Ghi chú
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
...							
	TỔNG						

